



# DEMANDER UNE REUNION DE COORDINATION

A partir du 1er juin 2026

## **Objectifs des réunions de coordination\***

\* A dissocier de la réunion de concertation

- Relancer des projets d'insertion bloqués au niveau institutionnel.
- Permettre un temps d'échanges inter institutionnel pour favoriser l'insertion du ménage.

## **Dans quel cadre solliciter une réunion de concertation ?\***

- A noter qu'une réunion de coordination peut également se faire à l'initiative du SIAO.
- Projet d'insertion bloqué indépendamment de la volonté du ménage.

## **Les parties-prenantes**

- Le SIAO : Le/la coordinateur·rice du pôle concerné.
- L'Opérateur : Le référent du ménage.
- Le ménage peut être convié en 2ème partie de réunion mais sa présence n'est pas obligatoire.
- Possibilité de convier des partenaires extérieurs impliqués dans l'accompagnement du ménage.

# PROCEDURE

01

## FAIRE UNE DEMANDE

Toute demande doit obligatoirement être effectuée via une demande d'insertion sur le SI-SIAO, accompagnée d'une note sociale à jour (cf page suivante).

02

## AUTRE INFORMATION

En parallèle, un mail doit être envoyé à l'adresse suivante [siao.referentparcours@lampoi.re](mailto:siao.referentparcours@lampoi.re) pour informer de votre demande.

**Toute demande incomplète ne sera pas traitée**

03

## ORGANISATION DE LA REUNION PAR LE SIAO

Le.a coordinateur.rice du pôle concerné mobilise l'opérateur et les partenaires qui seront conviés à la réunion.

04

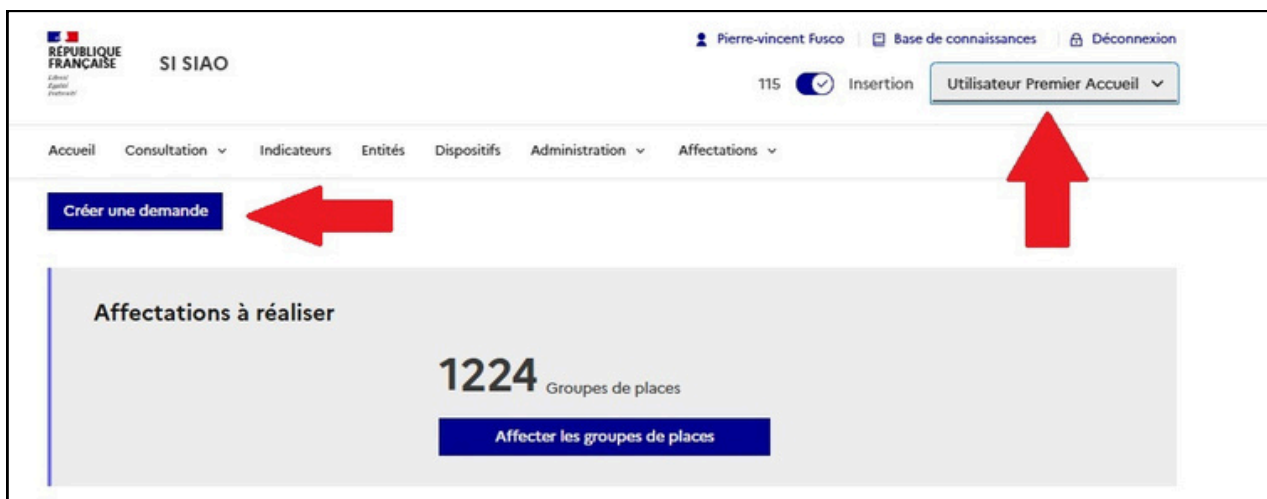
## COMPTE-RENDU

Le.a coordinateur.rice du pôle concerné réalise le compte-rendu qui sera publié sur la fiche SI-SIAO du ménage.

# FAIRE UNE DEMANDE D'INSERTION SUR LE SI-SIAO

## Etape 1 :

Vous connecter en tant que utilisateur 1er accueil, puis créer une demande.



The screenshot shows the SI-SIAO application interface. At the top left is the logo of the République Française. The user profile is identified as Pierre-vincent Fusco, with a 'Base de connaissances' icon and a 'Déconnexion' link. The user is logged in as 'Utilisateur Premier Accueil'. The navigation menu includes 'Accueil', 'Consultation', 'Indicateurs', 'Entités', 'Dispositifs', 'Administration', and 'Affectations'. A prominent blue button labeled 'Créer une demande' is highlighted with a red arrow pointing left. Another red arrow points up to the user profile dropdown menu. Below the navigation, a card titled 'Affectations à réaliser' displays '1224 Groupes de places' and a button 'Affecter les groupes de places'.

## Etape 2 :

Chercher le ménage concerné et accéder à sa fiche ménage.



The screenshot shows the 'Rechercher une personne' search interface. It features several input fields: 'Nom' (containing 'testestsiao974'), 'Nom d'usage', 'Prénom' (containing 'siao974'), 'Genre', 'Date de naissance' (with a date picker), and 'Téléphone'. Below these are checkboxes for 'Recherche phonétique', 'Personne à mobilité réduite', 'Femmes enceintes', and 'Note épinglée pour la personne'. There are also dropdown menus for 'Situation de la personne', 'Typologie du ménage', 'Cohorte', and 'Département de la demande'. At the bottom, there are buttons for 'RAZ', 'Export excel', 'Créer une nouvelle personne', and 'Rechercher'. A red arrow points to a blue play button icon on the right side of the search results area, which shows 'Nombre de résultats : 1' and a list of results including 'TESTESTSIAO974 siao974'.

### Etape 3 :

#### Créer la demande d'insertion

Créer une demande d'insertion

Ménage - ID 92183794

Clé d'appariement du ménage : MEN3QVEKY7R6

2 personnes dans ce ménage

Créer une demande d'insertion

Consultez le Solguide

Télécharger la fiche

Évaluation flash

Dernière évaluation flash du ménage le / /.

Une évaluation flash permet la bonne prise en compte de la vulnérabilité du ménage lors de la formulation des demandes d'hébergement d'urgence, de prestation ou d'accompagnement social.

Pour mettre à jour l'évaluation flash, vérifiez que toutes les informations du dossier du ménage repérables par le symbole ⚡ sont valides.

Puis cliquez sur le bouton ci-dessous pour enregistrer la date de dernière mise à jour :

Les données de l'évaluation flash sont à jour

Ménage

Identité

Situation du ménage

Evaluations

Notes

Suivi des modifications

Composition du ménage

Accéder aux demandes du ménage

Les champs indiqués par une \* sont obligatoires

⚡ Typologie du ménage \*

Couple sans enfant

Gérer les décls

Retirer des personnes du ménage

Ajouter des personnes

### Etape 4 :

- Dans la demande d'insertion, bien veiller à remplir tous les astérisques rouges.
- Dans les préconisations, choisir le dispositif "Accompagnement" et indiquer "Demande de réunion de coordination" dans l'espace "Commentaires".
- Cliquer sur Enregistrer la demande pour valider.

Transmettre au SIAO

Enregistrer la demande

Ménage

Identité

Situation du ménage

Evaluations

Notes

Suivi des modifications

Demande d'insertion

Annuler

Transférer

Transmettre au SIAO

Enregistrer la demande

Demande en cours de création

Création Demande

Bloc synthèse

Formulaire de création

Informations générales

Préconisation

Préconisation 1

Les champs indiqués par une \* sont obligatoires

Dispositif \*

Accompagnement

Type de dispositif d'accompagnement

Mesure d'accompagnement

Dispositif d'accompagnement

Dispositif d'accompagnement

Structure

Structure

Zone géographique

Zone géographique

Type de place

Type de place

Restauration

Restauration

Informations générales sur la place

Informations générales sur la place

Publics accompagnés

Publics Accompagnés

Types d'accompagnement

Types d'accompagnem...

Caractères restants: 466

DEMANDE DE REUNION DE CONCERTATION



**SIAO**  
GCSMS 974

MERCI